

Prova 21

3.º Ciclo do Ensino Básico

1. Introdução

O presente documento visa divulgar as características da prova da disciplina de Inglês LEI, a realizar em 2020.

As informações apresentadas neste documento não dispensam a consulta do Programa da disciplina.

O presente documento dá a conhecer os seguintes aspetos relativos à prova:

- Objeto de avaliação;
- Características e estrutura;
- Critérios de classificação;
- Duração;
- Material.

A Prova é constituída por duas componentes – Componente Escrita (50%) e Componente Oral (50%).

2. Objeto de avaliação

A prova a que esta informação se refere incide nos conhecimentos e nas competências enunciados no *Programa de Inglês LE*, em vigor para o 9ºano.

Na prova, são objeto de avaliação as competências de interpretação e de produção escrita, concretizadas nos desempenhos descritos no Programa: Competências de Uso de Língua para o 3º ciclo do 9º ano - Interpretação (Ler), e Produção (Escrever), Funcionamento da Língua – e Competência Sociocultural. A demonstração destas competências envolve a mobilização dos conteúdos programáticos, devendo o examinando utilizar estratégias de entre as enunciadas no Programa.

São ainda objeto de avaliação as competências de interpretação, produção e interação orais.

Os conteúdos programáticos encontram-se organizados em três componentes distintas, que devem ser perspetivadas de modo integrado, sendo transversais a todos os momentos da prova.

Interpretação e produção de texto

Interpretação e produção de tipos de texto variados (artigo, notícia, comentário, editorial, etc.), que concretizam macro funções do discurso (narração, descrição, argumentação, etc.), a que estão associadas intenções de comunicação (relatar eventos, dar opinião, explicar, contrapor, persuadir, etc.

Língua inglesa

Compreende as componentes morfosintática e léxico-semântica.

Dimensão sociocultural

Concretizada nos seguintes domínios de referência:

- Os jovens: campos de férias e intercâmbios escolares
- Os jovens e atividades de lazer (música, cinema, literatura, ...)
- Os jovens e as novas tecnologias
- Os jovens: saúde, forma física e a imagem
- Os jovens e o trabalho

3.1 Características e estrutura da Prova Escrita

A prova consiste, no seu conjunto, na realização de uma ou mais tarefas que se desenvolvem através de uma sequência de atividades que recobrem a demonstração de competências integradas de leitura e de escrita. O tema da(s) tarefa(s) insere-se em domínios de referência prescritos pelo *Programa do 9º ano*. Algumas atividades podem ter como suporte um ou mais textos e, eventualmente, uma ou mais imagens.

A estrutura da **prova escrita** sintetiza-se no quadro seguinte:

Atividades	Competências	Tipologia de itens	Número de itens	Cotação (em pontos)
A Compreensão escrita	Competência linguística <ul style="list-style-type: none">• competência lexical• competência gramatical• competência semântica• competência ortográfica Competência pragmática <ul style="list-style-type: none">• competência funcional Competência sociolinguística	ITENS DE SELEÇÃO <ul style="list-style-type: none">• escolha múltipla• identificação de verdadeiro/ falso• associação/ correspondência• ordenação• preenchimento de espaços	4 a 8	45
B Funcionamento da língua	Competência linguística <ul style="list-style-type: none">• competência lexical• competência gramatical• competência semântica• competência ortográfica Competência pragmática <ul style="list-style-type: none">• competência discursiva• competência funcional/ estratégica	ITENS DE CONSTRUÇÃO <ul style="list-style-type: none">• correção de informação• resposta curta• resposta restrita• reformulação de estruturas	4 a 8	30

	Competência sociolinguística			
C Produção escrita	Competência linguística <ul style="list-style-type: none"> • competência lexical • competência gramatical • competência semântica • competência ortográfica Competência pragmática <ul style="list-style-type: none"> • competência discursiva • competência funcional/ estratégica 	ITENS DE CONSTRUÇÃO <ul style="list-style-type: none"> ▪ resposta extensa (texto de 50 a 100 palavras) 	1	25

Nota: Alguns dos itens de escolha múltipla, de associação/correspondência e de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento.

Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação.

3.2 Características e estrutura da Prova Oral

A estrutura da prova oral sintetiza-se no quadro seguinte:

Conteúdos	Competências	Estrutura da Prova	Cotações	Crítérios de classificação
Conteúdos programáticos correspondentes ao 9º ano	- Competência linguística: * competência lexical * competência gramatical * competência semântica - Competência pragmática: * competência discursiva - Competência sociolinguística	I – Entrevista introdutória II – Discurso / interação sobre estímulo fornecido (imagem, cartão com situação, etc) III – Comentário sobre citação alusiva aos temas abordados no 9ºano (à escolha do aluno)	I – 20 pontos II – 40 pontos III - 40 pontos Total – 100 pontos	- Gramática e vocabulário - Gestão do discurso - Interação - Pronúncia

4.1 Critérios gerais de classificação da prova escrita

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Todos os itens apresentam critérios específicos de classificação organizados por níveis de desempenho. A cada um desses níveis é atribuída uma única pontuação.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos.

Nos itens de construção, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, nomeadamente na tarefa final, onde a competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se tiver obtido, pelo menos, a classificação mínima na competência pragmática.

4.2 Critérios gerais de classificação da Prova Oral

São consideradas quatro categorias para a classificação do desempenho do aluno: *Gramática e vocabulário*; *Gestão do discurso*; *Interação e Pronúncia*.

Nestes critérios, o entendimento que se faz das categorias acima referidas é o seguinte:

- Gramática e vocabulário

- capacidade de usar estruturas gramaticais de simples a complexas e também vocabulário variado e adequado.

- Gestão do discurso

- Desenvolvimento Temático – capacidade de utilizar conhecimentos/informação e de se expressar sobre qualquer um dos temas prescritos pelo programa da disciplina; relevância da contribuição.
- Coerência e coesão – capacidade de sequenciar ideias e de organizar informação, ativando componentes da competência discursiva.
- Clareza de informação – capacidade discursiva, facilitadora de comunicação.
- Fluência - capacidade de formular um discurso com ritmo adequado ao contexto, sem que hesitações, repetições ou reformulações exijam demasiado esforço de compreensão ao(s) interlocutor(es).

- Interação

- Desenvolvimento da conversação – capacidade de dar seguimento a uma conversa, respondendo ao interlocutor.

- Pronúncia

- Entoação, acentuação e ritmo - capacidade de pronunciar as palavras e frases de acordo com as regras do sistema linguístico no que diz respeito à entoação, acentuação e ritmo.

Os critérios de classificação, para cada categoria, estão organizados por níveis de desempenho. A pontuação é expressa por um número inteiro, previsto na grelha para registo da classificação final do júri. A classificação final do aluno resulta da soma das pontuações obtidas em cada uma das categorias.

5. Duração

A prova escrita tem a duração de 90 minutos.

A prova oral terá a duração de 15 minutos.

6. Material

O examinando apenas pode usar, como material de escrita, caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

As respostas são registadas no próprio enunciado da prova.

Não é permitido o uso de corretor nem a utilização de dicionários.

Albergaria-a-Velha, maio 2020